

Рекомендації

щодо вдосконалення діяльності закладу освіти за результатами проведення планового інституційного аудиту

Управління Державної служби якості освіти у Черкаській області

(назва органу, який здійснював інституційний аудит)

Опорний заклад «Лисянський ліцей № 1» Лисянської селищної ради Черкаської області

19301, Черкаська область, Звенигородський район, селище Лисянка, вулиця Гетьманський шлях, 13, тел. (04749) 62 393

МЕЛЬНИЧУК Володимир Миколайович

З метою вдосконалення діяльності закладу освіти

РЕКОМЕНДУЄТЬСЯ

Напрямок оцінювання	Вимога	Рекомендації керівнику закладу освіти	Рекомендації засновнику
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці	<p>Підготувати та надіслати до Лисянської селищної ради клопотання з конкретними пропозиціями та фінансовими розрахунками щодо:</p> <ul style="list-style-type: none">- заміни асфальтного покриття на подвір'ї закладу освіти;- проведення утеплення фасаду та заміни старих віконних рам початкової та старшої школи опорного закладу;	<p>Відповідно до вимог підпункту 2 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування», частини третьої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту», розробити та забезпечити фінансування плану заходів щодо створення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці в опорному закладі «Лисянський ліцей № 1» Лисянської селищної ради Черкаської області», зокрема передбачити:</p> <ul style="list-style-type: none">- заміну асфальтного покриття на подвір'ї закладу освіти;- проведення утеплення фасаду та заміни старих віконних рам початкової та старшої школи опорного закладу;

		<ul style="list-style-type: none"> - облаштування майданчиків для учнів/учениць 1-4 класів відповідно до вимог Санітарного регламенту; - розробити проєктну документацію щодо підключення генератора та ввести в експлуатацію генератор; - виконання ремонтних робіт з вимощення відмостки будівлі опорного закладу з метою запобігання затікання до приміщення його укриття під час опадів; - забезпечення підведення гарячої води до санвузлів відповідно до вимог Санітарного регламенту; - привести облаштування туалетних кімнат для учнів/учениць, забезпечивши належний рівень приватності, безпеки шляхом облаштування туалетних кабін дверима та перегородками відповідно до встановлених вимог Санітарного регламенту; - виокремлення контрастними рельєфними лініями - пішохідні зони в приміщенні закладу освіти; контрастними обмежувальними смугами по краю першої та останньої сходинки, що за фактурою відрізняються від інших сходинок маршу, контрастним кольором - ділянки поручня, що відповідають першій та останній сходинці маршу відповідно до вимог Санітарного 	<ul style="list-style-type: none"> - облаштування майданчиків для учнів/учениць 1-4 класів відповідно до вимог абзацу 4 пункту 2 розділу II Санітарного регламенту; - розроблення проєктної документації щодо підключення генератора та ввести його в експлуатацію; - виконання ремонтних робіт з вимощення відмостки будівлі опорного закладу з метою запобігання затікання до приміщення його укриття під час опадів; - забезпечення підведення гарячої води до санвузлів відповідно до вимог абзацу 1 пункту 31 Санітарного регламенту; - облаштування туалетних кімнат для учнів/учениць забезпечивши належний рівень приватності, безпеки шляхом облаштування туалетних кабін дверима та перегородками відповідно до встановлених вимог абзацу 2 пункту 31 Санітарного регламенту; - виокремлення контрастними рельєфними лініями - пішохідні зони в приміщенні закладу освіти; контрастними обмежувальними смугами по краю першої та останньої сходинки, що за фактурою відрізняються від інших сходинок маршу, контрастним кольором - ділянки поручня, що відповідають першій та останній сходинці
--	--	--	---

		<p>регламенту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладнання туалетної кімнати або спеціально обладнаної кабінки для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до Санітарного регламенту; - пристосування наявного укриття для вільного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення та організації безперервного освітнього процесу під час повітряної тривоги; - оснащення обладнанням та інвентарем фізкультурно-спортивного приміщення ліцею для реалізації інваріантної частини навчальних програм, що втілюється упродовж кожного уроку з фізичної культури; - встановлення протипожежної сигналізації в опорному закладі; - здійснити оновлення комп'ютерної техніки у кабінетах інформатики відповідно до вимог Санітарного регламенту; 	<p>маршу відповідно до вимог абзацу 1 пункту 5 розділу III Санітарного регламенту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладнання туалетної кімнати або спеціально обладнаної кабінки для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до вимог абзацу 6 пункту 31 розділу III Санітарного регламенту; - пристосування наявного укриття для вільного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення та організації безперервного освітнього процесу під час повітряної тривоги; - оснащення обладнанням та інвентарем фізкультурно-спортивного приміщення ліцею для реалізації інваріантної частини навчальних програм, що втілюється упродовж кожного уроку з фізичної культури відповідно до вимог наказу МОН України від 3 липня 2020 року № 889; - встановлення протипожежної сигналізації в опорному закладі, що передбачено вимогам ДБН В.2.5-56:2014 «Система протипожежного захисту» та правил пожежної безпеки для закладів освіти; - оновлення комп'ютерної техніки у кабінетах інформатики відповідно до вимог абзацу 2 пункту 22 розділу III Санітарного регламенту;
--	--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - забезпечити поетапне оновлення та заміну застарілих учнівських меблів (столів і стільців) у навчальних кабінетах на сучасні, ергономічні та такі, що відповідають віковим особливостям здобувачів освіти відповідно до вимог Санітарного регламенту; - здійснити оновлення, осучаснення інформаційного та візуального наповнення коридорів та рекреаційних зон опорного закладу для створення сучасного мотивувального освітнього середовища; - облаштувати на територіях філій комфортні зони відпочинку для учасників освітнього процесу, що сприятимуть організації змістовного дозвілля, відновленню емоційного благополуччя та підвищенню комфортності перебування в закладі освіти; - у Журжинецькій гімназії-філії здійснити ремонт системи водопостачання з метою забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов. 	<ul style="list-style-type: none"> - поетапне оновлення та заміну застарілих учнівських меблів (столів і стільців) у навчальних кабінетах на сучасні, ергономічні та такі, що відповідають віковим особливостям здобувачів освіти відповідно до вимог Санітарного регламенту; - облаштування на територіях філій комфортних зон відпочинку для учасників освітнього процесу, що сприятимуть організації змістовного дозвілля, відновленню емоційного благополуччя та підвищенню комфортності перебування в закладі освіти; - ремонт системи водопостачання у Журжинецькій гімназії-філії з метою забезпечення належних санітарно-гігієнічних умов.
	<p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>1. Посилити профілактичну роботу щодо запобігання булінгу та іншим формам насильства серед учасників освітнього процесу шляхом проведення систематичних інформаційно-просвітницьких заходів, тренінгів та тематичних занять.</p> <p>2. Передбачити у Плані заходів, спрямованих</p>	

		<p>на запобігання та протидію булінгу (цькування), у річному плані роботи закладу освіти, в планах роботи практичного психолога та соціального педагога заходи, що сприятимуть кращому розумінню різниці між конфліктом і булінгом (цькуванням) з метою підвищення рівня обізнаності учасників освітнього процесу з питань виявлення, реагування й запобігання булінгу (цькування), дискримінації та різних форм насильства.</p>	
	<p>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<p>1. Підготувати та надіслати до Лисянської селищної ради клопотання з конкретними пропозиціями та фінансовими розрахунками щодо облаштування приміщень закладу освіти з урахуванням принципів універсального дизайну та / або розумного пристосування, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реконструкції пандусу та облаштування його поручнями для забезпечення доступності освітнього середовища для всіх учасників освітнього процесу відповідно до норм ДБН; - поповнення ресурсної кімнати дидактичними матеріалами, навчальними та корекційно-розвитковими засобами відповідно до освітніх потреб дітей з особливими освітніми потребами. <p>2. З метою удосконалення роботи шкільної бібліотеки та поступової трансформації її в сучасний інформаційно-методичний центр, розвитку читацької компетентності переглянути і</p>	<p>Відповідно до вимог підпунктів 2 пункту «а» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування», абзацу четвертого частини шостої статті 25 Закону України «Про освіту», абзацу третього частини третьої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» виділити кошти на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реконструкцію пандусу та облаштування його поручнями для забезпечення доступності освітнього середовища для всіх учасників освітнього процесу відповідно до норм ДБН; - поповнення ресурсної кімнати дидактичними матеріалами, навчальними та корекційно-розвитковими засобами відповідно до освітніх потреб дітей з особливими освітніми потребами.

		скоригувати план роботи бібліотекаря, включивши заходи, що сприятимуть формуванню в учасників освітнього процесу інформаційної, читацької компетентностей та спрямовані на розвиток інформаційної культури в цілому.	
2. Система оцінювання результатів навчання учнів	2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	<p>1. З метою формування у дітей усвідомленого ставлення до оцінювання, забезпечити системне залучення учнів/учениць до розроблення й обговорення критеріїв оцінювання навчальних досягнень, що сприятиме підвищенню їхньої мотивації, відповідальності за результати навчання, а також розумінню очікуваних результатів навчання.</p> <p>2. Для проведення оцінювання, що сприяє компетентнісного підходу до навчання, підбирати завдання, що включають різні рівні складності, завдання на вибір тощо.</p>	
	2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	<p>3. З метою формування у здобувачів освіти вміння аналізувати власні результати, брати на себе відповідальність, розвивати критичне мислення педагогічним працівникам на регулярній основі використовувати прийоми самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів/учениць за визначеними критеріями до умінь та наскрізних компетентностей.</p>	
3. Педагогічна	3.1. Ефективність	З метою підвищення ефективності використання інформаційно-комунікаційних	

діяльність педагогічних працівників закладу освіти	планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	технологій в освітньому процесі педагогічним працівникам здійснювати ретельний добір цифрових освітніх ресурсів, звертаючи особливу увагу на їхню якість, змістову відповідність навчальним цілям та технічні характеристики.	
	3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	З метою реалізації принципів педагогіки партнерства педагогічним працівникам застосовувати методи і форми роботи, що сприяють розвитку культури діалогу, критичного мислення та вільного висловлення власної думки, забезпечувати врахування учнівських пропозицій під час організації навчальної діяльності, формувати атмосферу взаємоповаги й толерантності до різних поглядів, уникаючи нав'язування власної позиції як єдино правильної.	
	3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	З метою поліпшення якості освіти, забезпечення довіри до результатів навчання учнів/учениць організувати для учасників освітнього процесу заходи (семінари, вебінари, дебати, дискусійні обговорення, тренінги тощо), що сприяють формуванню культури академічної доброчесності, на дотримання ними основних засад та принципів академічної доброчесності під	

		час освітнього процесу, у тому числі під час проведення навчальних занять.	
4. Управлінські процеси закладу освіти	4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань	<p>1. Проект Стратегії розвитку закладу освіти на 2026-2030 рр. подати на розгляд та затвердження засновнику.</p> <p>2. З метою ефективної реалізації поточних та стратегічних завдань діяльності ліцею протягом навчального року аналізувати стан виконання заходів, передбачених Стратегією, річним планом роботи, та коригувати ці документи (за потреби).</p> <p>3. З метою реалізації стратегії розвитку закладу освіти та ефективної організації поточної діяльності ліцею формувати річний план як робочий та функціональний документ, що відображає конкретні кроки для підвищення якості освітньої діяльності з урахуванням результатів, зокрема, внутрішніх моніторингів самооцінювання, інституційного аудиту, аналізу виконання попереднього річного плану. З метою врахування потреб учасників освітнього процесу залучати до розроблення річного плану вчителів, здобувачів освіти та їх батьків.</p> <p>4. Внести зміни до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти ліцею, урахувавши методичні рекомендації з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в закладах загальної середньої освіти, затверджених наказом МОН від 30.11.2020 № 1480 (зі змінами), зокрема додати інформацію про моделі та періодичність</p>	Відповідно до частини другої статті 37 Закону України «Про повну загальну середню освіту» забезпечити затвердження Стратегії розвитку закладу освіти, її виконання та фінансування у тому числі здійснення закладом освіти інноваційної діяльності.

		<p>здійснення самооцінювання, форми узагальнення його результатів та способи прийняття відповідних рішень.</p> <p>5. Для забезпечення ефективного функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та підвищення рівня освітньої діяльності ліцею систематично здійснювати самооцінювання з подальшим аналізом результатів та прийняттям відповідних управлінських рішень.</p>	
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм		<p>1. З метою формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм організувати для педагогів тематичні заходи щодо розвитку навичок ефективної комунікації між ними та учнями.</p> <p>2. Психологічній службі закладу освіти організувати заходи з попередження та профілактики професійного вигорання педагогічних працівників та формування соціально-комунікативної компетентності усіх учасників освітнього процесу.</p>	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників		<p>1. З метою підтримки та заохочення до участі у діяльності закладу освіти усіх учасників освітнього процесу забезпечити інформування учнівського, батьківського та педагогічного колективів про можливість подання звернень та пропозицій щодо удосконалення освітньої діяльності ліцею.</p> <p>Систематично інформувати учасників освітнього процесу про результати розгляду звернень, пропозицій.</p> <p>2. Забезпечити участь здобувачів освіти в</p>	

	освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	управлінських та організаційних процесах, створивши додаткові можливості для учнів у вирішенні питань шкільного життя.	
	4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	<p>1. З метою забезпечення здобуття якісної освіти, утвердження в суспільстві довіри до результатів навчання, а також формування поваги до честі та гідності людини внести зміни до внутрішнього документа «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу опорного закладу «Лисянський ліцей №1» Лисянської селищної ради Черкаської області з урахуванням вимог Закону України «Про академічну доброчесність», що набуває чинності з 31.07.2026.</p> <p>2. Здійснити моніторинг ефективності передбачених річним планом ліцею заходів, направлених на формування культури академічної доброчесності.</p> <p>3. Здійснювати інформаційно-роз'яснювальну роботу із учасниками освітнього процесу щодо важливості дотримання принципів академічної доброчесності та формування негативного ставлення до корупції шляхом проведення тематичних бесід, зустрічей, квестів тощо.</p>	

Голова експертної групи,
 головний спеціаліст відділу інституційного аудиту
 управління Державної служби якості освіти у Черкаській області



Юлія БУДКО

17 червня 2026 року